



**1 WOJSKOWY SZPITAL KLINICZNY  
Z POLIKLINIKĄ**

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej  
w Lublinie - Filia w Ełku

**ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY**

Nr. 13716

29 CZE, 2020

**I. ZAMAWIAJĄCY:**

1 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką SPZOZ w Lublinie

Al. Racławickie 23, 20 – 049 Lublin

NIP 712 241 08 20; REGON 431022232-

adres internetowy: [www.1wszk.pl](http://www.1wszk.pl)

**ADRES DO KORESPONDENCJI:**

1 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką SPZOZ w Lublinie Filia w Ełku

ul. Kościuszki 30, 19-300 Ełk

tel. 87 621 99 36

adres e-mailowy: [ksienkiewicz@1wszk.elk.pl](mailto:ksienkiewicz@1wszk.elk.pl)

Postępowanie pod nazwą "DOSTAWA PALIW PŁYNNYCH NA POTRZEBY 1 WSKZP SPZOZ W LUBLINIE ORAZ FILII W EŁKU."

**II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa paliw płynnych polegająca na tankowaniu samochodów służbowych Zamawiającego podanych w Wykazie samochodów służbowych. Zamówienie będzie realizowane w formie sprzedaży paliwa w sieci stacji paliwowych Wykonawcy znajdujących się na terytorium całej Polski, bezpośrednio do zbiorników pojazdów lub do kanistrów Zamawiającego.

**Szczegółowe wymagania w stosunku do w/w przedmiotu zamówienia.**

Zamówienie będzie realizowane poprzez sprzedaż paliwa w sieci stacji paliwowych Wykonawcy znajdujących się na terytorium całej Polski w systemie sprzedaży bezgotówkowej za pomocą kart paliwowych:

**Paliwa płynne będą tankowane na potrzeby:**

a) 1 Wojskowego Szpitala Klinicznego z Polikliniką SPZOZ w Lublinie

Al. Racławickie 23, 20 – 049 Lublin

Szacunkowa ilość:

- 350 litrów benzyny bezołowiowej 95 oktanowej
- 5 000 litrów oleju napędowego

b) 1 Wojskowego Szpitala Klinicznego z Polikliniką SPZOZ w Lublinie Filia w Ełku

ul. Kościuszki 30, 19-300 Ełk

Szacunkowa ilość:

- 500 litrów benzyny bezołowiowej 95 oktanowej
- 9 200 litrów oleju napędowego

2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych: tak/nie\*

3. Wspólny Słownik Zamówień Publicznych:

09132100-4 Benzyna bezołowiowa

09134100-8 Olej napędowy

4. Wykonawca powinien prowadzić sprzedaż paliwa spełniającego normy europejskie EN 14274:2003 „Paliwa do pojazdów samochodowych – Ocena jakości benzyn i olejów napędowych – System monitoringu jakości paliw” oraz EN 14275:2003 „Paliwa do pojazdów samochodowych – Ocena jakości benzyn i olejów napędowych – Pobieranie próbek z dystrybutorów detalicznych i zakładowych” ( Ustawa z dnia 25 sierpnia 2006 r. o systemie monitorowania i kontrolowania jakości paliw, t.j. Dz. U. z 2019, poz.660 ).

### III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Sukcesywne dostawy przedmiotu zamówienia będą realizowane zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego przez okres 12 miesięcy.

### IV. W POSTĘPOWANIU MOGĄ UCZESTNICZYĆ WYKONAWCY, KTÓRZY:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności.
2. Posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej realizację zamówienia.
5. Zapewniają możliwość tankowania paliwa z dystrybutorów Wykonawcy przez 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu.
6. Posiadają przynajmniej jedną stację na terenie Lublina w odległości nie większej niż 10 km od siedziby Zamawiającego, t.j. 1 WSzKzP SPZOZ w Lublinie, Al. Racławickie 23, 20 – 049 Lublin oraz przynajmniej jedną stację na terenie Elku w odległości nie większej niż 10 km od siedziby Filii Zamawiającego, t.j. 1 WSzKzP SPZOZ w Lublinie Filia w Elku, ul. Kościuszki 30, 19-300 Elk.
7. Zapewnią tankowanie paliwa w sieci stacji na terenie całego kraju bezgotówkowo za pomocą kart paliwowych.
8. Posiadają koncesję w zakresie obrotu paliwami objętymi niniejszym Zaproszeniem, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997r. Prawo energetyczne ( tekst jedn. Dz.U. z 2020 poz. 833 ), co najmniej na okres od dnia złożenia oferty do końca trwania umowy
9. Posiadają stacje paliw, które spełniają wymogi przewidziane w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 21 listopada 2005r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać bazy i stacje paliw płynnych, rurociągi przesyłowe dalekosiężne służące do transportu ropy naftowej i produktów naftowych i ich usytuowanie (tekst jedn. Dz. U. z 2014 poz. 1853 ze zm. )
10. Potwierdzeniem spełnienia przez Wykonawcę okoliczności wskazanych wyżej będą oświadczenia Wykonawcy zawarte w formularzu „Oferta Wykonawcy”, stanowiącym Załącznik nr 1 do Zaproszenia.
11. Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji podanych danych, w tym do żądania dodatkowych dokumentów i wyjaśnień.

### V. WARUNKI ZAKUPU PALIWA

1. Sposób poboru paliwa na stacjach Wykonawcy:

- a) tankowanie do zbiorników pojazdów samochodowych,
- b) tankowanie do kanistrów dostarczanych przez Zamawiającego.

**2. Rozliczanie zakupu paliw dokonywane będzie za pomocą transakcji bezgotówkowych przy użyciu kart paliwowych w ilości 9 szt.** ( minimalna niezbędna dla Zamawiającego liczba kart).



3. Wykonawca wystawi karty paliwowe ( koszt za karty należy uwzględnić w cenie za paliwo), uprawniające do tankowania na obszarze całego kraju w następującej ilości:

a) dla siedziby głównej Zamawiającego w Lublinie:

- 3 szt. z wpisaniem na karcie numerem rejestracyjnym, marką samochodu oraz oznaczeniem: ON - jeśli dotyczy oleju napędowego lub PB95 – jeśli dotyczy benzyny bezołowiowej PB95, a także z podaniem skróconej nazwy Zamawiającego: **1 WSzKzP SPZOZ w Lublinie,**

- 1 szt. bez określenia numeru rejestracyjnego i marki samochodu z napisem na karcie:

**MON ON+PB95 1 WSzKzP SPZOZ w Lublinie,**

b) dla Filii Zamawiającego w Ełku:

- 4 szt. z wpisaniem na karcie numerem rejestracyjnym, marką samochodu oraz oznaczeniem: ON – jeśli dotyczy oleju napędowego lub PB95 – jeśli dotyczy benzyny bezołowiowej PB95, a także z podaniem skróconej nazwy Zamawiającego: **1 WSzKzP SPZOZ Filia w Ełku,**

- 1 szt. bez określenia numeru rejestracyjnego i marki samochodu z napisem na karcie:

**MON ON+PB95 1 WSzKzP SPZOZ Filia w Ełku.**

4. Zamawiający przedłoży Wykonawcy Wykaz pojazdów wraz z numerami rejestracyjnymi, do których będzie tankowane paliwo oraz z informacją o rodzaju paliwa tankowanego na poszczególne karty. Wykaz samochodów służbowych stanowić będzie Załącznik nr 2 do Umowy.

5. Materiały eksploatacyjne typu: płyny do spryskiwaczy, żarówki, oleje itp., a także akcesoria samochodowe będą opłacane za pomocą kart paliwowych. Limit dzienny na dodatkowe zakupy na każdą kartę wynosić będzie maksymalnie 200zł.

6. Podstawą do rozliczenia za zakup paliw płynnych w okresie obowiązywania umowy będą ceny obowiązujące na stacjach paliw oferenta z dnia zakupu pomniejszone o upust podany w ofercie. Wysokość upustu (wyrażona w procentach) jest stała w okresie realizacji umowy.

7. Wykonawca zapewni tankowanie bezgotówkowe z 2-tygodniowym okresem rozliczeniowym (od 1 do 15-tego i od 16-tego do ostatniego dnia każdego miesiąca) od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Filii w Ełku. Zamawiający będzie miał 21 dni na zapłatę za prawidłowo wystawioną fakturę.

## VI. KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE

### 1. Ocena ofert.

Każda z ofert oceniana będzie w systemie punktowym na podstawie kryteriów ocen określonych poniżej.

- **Cena –30%**
- **Upust– 70%**

Maksymalna liczba punktów, jaką może osiągnąć oferta po uwzględnieniu wag obydwu kryteriów wynosi **100pkt = 100%.**

Punkty będą przyznawane za poszczególne części składowe oceny ofert wyznaczone przez przyjęte poniżej kryteria oraz ich wagi.

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w/w kryteriów.

**Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone wg następującego wzoru:**

$$\frac{\text{CENA BRUTTO OFERTY NAJTAŃSZEJ}}{\text{CENA BRUTTO OFERTY BADANEJ}} \times 30\% \times 100 = \text{ilość punktów (Cena-C)}$$

W kryterium tym oferta może uzyskać maksymalnie 30 punktów.

Punkty za kryterium „Upust” zostaną obliczone wg następującego wzoru:

$$\frac{\text{UPUST Z OFERTY BADANEJ}}{\text{NAJWYŻSZY OFEROWANY UPUST}} \times 70\% \times 100 = \text{ilość punktów (Upust-U)}$$

W kryterium tym oferta może uzyskać maksymalnie 70 punktów.

Ilości punktów (P) za poszczególne kryteria, zostanie zsumowana wg. następującego wzoru:

$$P = C + U$$

**UWAGA:** Zamawiający przy wyliczeniu punktów będzie stosował formuły obliczeniowe stworzone na bazie programu Microsoft Excel (z zastosowaniem zasady zaokrąglania do dwóch miejsc po przecinku).

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w Zaproszeniu i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.
3. Jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Dostawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
4. Wykonawca wskaże % oferowanego upustu w Formularzu „Oferta Wykonawcy”. Wysokość upustu musi być jednakowa dla obydwu rodzajów oferowanych paliw.
5. Od decyzji Zamawiającego nie przysługują środki odwoławcze.

## VII OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

Cenę oferty należy wpisać w Formularzu „Oferta Wykonawcy” stanowiącym Załącznik Nr 1 do Zaproszenia, pkt.1 i 4 przy zachowaniu poniższych zasad:

1. W celu sporządzenia kalkulacji cen paliwa w Formularzu „Oferta Wykonawcy” należy wpisać w pkt. 4 jednostkowe **cenę brutto paliw obowiązującą na dzień 01.07.2020r. na stacji paliwowej Wykonawcy znajdującej się na terenie Lublina**. Następnie w tabeli poniżej należy wpisać kolejno dla każdej pozycji cenę jednostkową netto po upuście, cenę jednostkową brutto po upuście. W dalszej kolejności należy wyliczyć wartość netto oferty po upuście, która stanowi iloczyn ceny jednostkowej netto po upuście w danej pozycji oraz szacunkowej ilości zamawianego paliwa (wyrażonego w litrach). Wartość brutto oferty po upuście dla poszczególnych pozycji stanowić będzie wartość netto oferty po upuście zwiększoną odpowiednio o stawkę należnego podatku VAT – w/g stawek obowiązujących na dzień sporządzenia oferty. Zsumowaną Cenę ofertową netto, brutto oraz wartość VAT należy wpisać w pkt.1 Formularza „Oferta Wykonawcy”. Wszystkie wartości określone w Formularzu „Oferta Wykonawcy” muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena oferty musi być wyrażona w PLN.

## VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY - POSTAĆ OFERTY

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
2. Ofertę należy składać w formie pisemnej w podanym terminie.
3. Oryginał Formularza „Oferta Wykonawcy” – Załącznik Nr 1 do Zaproszenia należy podpisać przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu, pod pieczęcią Wykonawcy.
4. **Wykaz dokumentów, jakie należy dołączyć do Formularza „Oferta Wykonawcy”:**
  - a) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  - b) Wykonawca powinien dołączyć do oferty dokument potwierdzający, iż zastosowana cena jednostkową brutto obowiązywała w dniu 01.07.2020r. na stacji Wykonawcy w Lublinie podpisany przez osobę/y upoważnione.
  - c) W sytuacji, gdy z dokumentacji dotyczącej Wykonawcy nie wynika upoważnienie do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę i potwierdzającą dokumenty za zgodność z oryginałem, należy dołączyć stosowne upoważnienie/pełnomocnictwo w oryginale lub kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem.
5. Poprawki w treści Oferty muszą być podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego Zaproszenia do upływu terminu składania ofert.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Zaproszenia do złożenia ofert bez podania przyczyny.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## IX. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ STRON

1. W przedmiotowym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą pisemną lub elektroniczną.
2. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Korespondencję pisemną należy kierować wyłącznie na adres:

**1 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką SPZOZ w Lublinie Filia w Elku**  
**ul. Kościuszki 30, 19-300 Elk**  
**Punkt Podawczy, pokój nr 22**

4. Korespondencję w formie elektronicznej należy kierować na adres poczty elektronicznej:  
[ksienkiewicz@1wszk.elk.pl](mailto:ksienkiewicz@1wszk.elk.pl)
5. Dni i godziny udzielania informacji: poniedziałek – piątek w godz. 7.30 – 15.00.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszego Zaproszenia najpóźniej w terminie 2 dni przed dniem wyznaczonym do składania ofert.



## X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Ofertę należy składać w formie pisemnej jednak dopuszczalna jest forma mailowa z tym, że formę pisemną należy dostarczyć niezwłocznie.

Forma składanej oferty:

a) **pisemna** - składana w Punkcie Podawczym – pokój nr 22 budynek Komendy lub drogą pocztową/kurierską lub osobiście do Zamawiającego na adres:

**1 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką SPZOZ w Lublinie – Filia w Ełku**  
**ul. Kościuszki 30, 19-300 Ełk, Punkt Podawczy – pokój nr 22.**  
**w nieprzekraczalnym terminie do dnia 09.07.2020r. do godz. 09:00**

oraz powinna być oznakowana następująco:

**Nazwa i adres Wykonawcy**

**Oferta "DOSTAWA PALIW PŁYNNYCH NA POTRZEBY 1 WSZKZP SPZOZ  
W LUBLINIE ORAZ FILII W EŁKU"**

**nie otwierać przed 09.07.2020r. godz. 09:10**

b) **elektroniczna** - ofertę należy złożyć w formacie pdf, na adres poczty elektronicznej: [ksienkiewicz@1wszk.elk.pl](mailto:ksienkiewicz@1wszk.elk.pl), wpisując w tytule wiadomości:

**Oferta "DOSTAWA PALIW PŁYNNYCH NA POTRZEBY 1 WSZKZP SPZOZ  
W LUBLINIE ORAZ FILII W EŁKU"**

**UWAGA:** W przypadku złożenia oferty drogą e-mail Wykonawca ma obowiązek skontaktować się z Zamawiającym telefonicznie w celu potwierdzenia przesłania oferty. Za datę i godzinę złożenia oferty Zamawiający przyjmuje datę i godzinę odbioru e-maila na komputerze Zamawiającego. Niedopełnienie tego obowiązku przez Wykonawcę skutkować może nierozpatrzeniem złożonej oferty, jeżeli dojdzie do awarii skrzynki pocztowej Zamawiającego lub zakwalifikowania przez mechanizm skrzynki pocztowej wysłanego maila przez Wykonawcę, jako Spam. Oferty złożone po terminie nie będą otwierane i rozpatrywane.

Publiczne otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **09.07.2020r. o godz. 09:10** w siedzibie Filii Zamawiającego - **1 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką SPZOZ w Lublinie Filia w Ełku, ul. Kościuszki 30, 19-300 Ełk, pokój nr 105.**

## XI. ZAMAWIAJĄCY ZASTRZEGA SOBIE PRAWO DO:

1. Zmiany lub uzupełnienia treści zapytania.
2. Unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyn; z tytułu unieważnienia postępowania wykonawcom nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego.
3. Wezwania Wykonawcy, w przypadku stwierdzenia uchybień formalnych w ofercie, do złożenia w określonym terminie stosownych oświadczeń, wyjaśnień lub dokumentów.
4. Poprawy oczywistych omyłek pisarskich oraz omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny, o czym poinformowani zostaną wszyscy wykonawcy składający oferty.
5. Poprawy Zamawiający dopuszcza możliwość uzupełniania dokumentów na wezwanie.
6. W przypadkach uzasadnionych specyfiką przedmiotu zamówienia, dopuszcza się przeprowadzenie negocjacji z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.

## XII. INFORMACJA O WYNIKACH, PODPISANIE UMOWY

1. O wynikach postępowania Zamawiający powiadomi na stronie internetowej [www.1wszk.pl](http://www.1wszk.pl), w zakładce Przetargi-Niepodlegające Ustawie.
2. Z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą Zamawiający podpisze umowę.

## XIV. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI:

1. Pani Katarzyna Sienkiewicz – w sprawach proceduralnych – tel. 87 621 99 36.
2. Pan Jerzy Gutowski - w sprawach merytorycznych – tel. 87 621 99 79.

### Wykaz załączników do Zaproszenia:

Zał. nr 1 - Formularz „Oferta Wykonawcy”.

Zał. nr 2 - Projekt umowy.

**ZATWIERDZAM**

**KOMENDANT FILII**

1 Wojskowego Szpitala Klinicznego z Polikliniką  
Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Lublinie

*[Signature]*  
**wz. ppłk Cezary ROZWALKA**

Sporz. Katarzyna Sienkiewicz *[Signature]*  
Data 2019-06-06, tel. 87/ 621 99 36  
1WSzKzP-DZP.2612.3.2020.K.S.

**SZEF ZESPOŁU**  
**ds. ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**  
1 Wojskowego Szpitala Klinicznego z Polikliniką  
SPZOZ w Lublinie Filia w Elku  
*[Signature]*  
**mgr Aleksandra Białobrzęska**

